

Администрация Павловского муниципального округа Нижегородской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.04.2026

№ 616

О подготовке жилищно-коммунального хозяйства, объектов энергетики и социальной сферы к отопительному периоду 2026-2027 годов

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2012 г. № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» и в целях обеспечения качественной и своевременной подготовки объектов жилищного фонда, социальной сферы, инженерной инфраструктуры и топливно-энергетического хозяйства к отопительному периоду 2026-2027 годов:

1. Утвердить план подготовки к отопительному периоду 2026-2027 гг. Павловского муниципального округа Нижегородской области (Приложение № 1).
2. Утвердить состав Комиссии по подготовке объектов энергетического, жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и объектов социально-культурного назначения к отопительному периоду 2026-2027 годов в Павловском муниципальном округе Нижегородской области (Приложение № 2).
3. Утвердить Положение о Комиссии по подготовке объектов энергетического, жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и объектов социально-культурного назначения к отопительному периоду 2026-2027 годов (Приложение № 3).
4. Руководителям теплоснабжающих и теплосетевых организаций независимо от форм собственности рекомендовать обеспечить готовность инженерной инфраструктуры и объектов топливно-энергетического хозяйства к отопительному периоду 2026-2027 годов в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 (далее - Правила).
5. Владельцам тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями в соответствии с критериями, установленными пунктами 56(1) и 56(2) Правил организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2012 г. N 808, и которые осуществляют передачу тепловой

энергии потребителям, теплопотребляющие установки которых присоединены к их тепловым сетям, или в сети теплосетевых организаций, независимо от форм собственности, рекомендовать обеспечить готовность инженерной инфраструктуры и объектов топливно-энергетического хозяйства к отопительному периоду 2026-2027 годов в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 10 Правил.

6. Потребителям тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, в том числе владельцы встроенных и встроенно-пристроенных нежилых помещений в многоквартирных домах, чьи теплопотребляющие установки подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения по отдельному тепловому вводу, - в отношении теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловых сетей при наличии таких сетей), принадлежащих указанным лицам на праве собственности или ином законном основании, за исключением теплопотребляющих установок и инженерных коммуникаций жилых домов (домовладений), рекомендовать обеспечить готовность объектов к отопительному периоду 2026-2027 годов в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 11 Правил.

7. Управляющим организаций, а также товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам при условии осуществления ими деятельности по управлению многоквартирными домами - в части теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловые сети при наличии таких сетей) и иного общедомового имущества, обслуживающего более одного жилищного и (или) нежилищного помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, элеваторные узлы), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответствующих лиц договором либо требованиями [статьи 161](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, рекомендовать обеспечить готовность объектов к отопительному периоду 2026-2027 годов в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 11 Правил.

8. Лицам, с которыми в соответствии с [частью 1 статьи 164](#) Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в целях надлежащего содержания и (или) ремонта внутридомовой системы отопления в многоквартирном доме, или председателя совета многоквартирного дома в случае, если собственниками помещений в многоквартирном доме не принято решение о заключении таких договоров, или муниципальными образованиями в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован, - в части теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловые сети при наличии таких сетей) и иного общедомового имущества, обслуживающего более одного жилищного и (или) нежилищного помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, элеваторные узлы), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответствующих лиц договором либо требованиями жилищного законодательства, рекомендовать обеспечить готовность объектов к отопительному периоду 2026-2027 годов в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 11 Правил.

9. Рекомендовать управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, лицам, с которыми в соответствии с

частью 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества, председателям советов многоквартирных домов в случае, если собственниками помещений в многоквартирном доме не принято решение о заключении таких договоров, или административно-территориальным управлением администрации Павловского муниципального округа в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован обеспечить готовность многоквартирных домов к отопительному периоду 2026-2027 годов в соответствии с требованиями, предусмотренными Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 г. № 170, а также с учетом предписаний и рекомендаций, выданных контролирующими органами.

10. Рекомендовать учреждениям и организациям, независимо от форм собственности, имеющим собственные источники теплоснабжения и теплопотребляющие установки, обеспечить готовность объектов к отопительному периоду 2026-2027 годов в соответствии с требованиями, предусмотренными Правилами технической эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 14.05.2025 N 511.

11. Комиссии по подготовке объектов энергетического, жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и объектов социально-культурного назначения к отопительному периоду 2026-2027 годов в Павловском муниципальном округе Нижегородской области:

11.1. В срок до 15 мая 2026 года разработать программы и график проведения оценки обеспечения готовности лиц, указанных в пунктах 4 – 8 настоящего распоряжения расположенных на территории Павловского муниципального округа, в соответствии с Правилами.

11.2. Обеспечить контроль выполнения запланированных объемов работ по капитальному и текущему ремонту объектов коммунальной инфраструктуры к отопительному периоду 2026-2027 гг.

11.3. Обеспечить контроль за ходом подготовки к отопительному периоду 2026-2027 гг. организаций всех организационно-правовых форм собственности, имеющих на балансе жилищный фонд, объекты энергоснабжения и объекты социальной сферы, за своевременным исполнением муниципальными учреждениями и предприятиями договорных обязательств по оплате за энергоресурсы.

Обратить особое внимание на комплекс мероприятий по энергосбережению, предусмотренных Федеральным законом от 23.11.2009 г. N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", создание необходимых запасов топлива на котельных, независимо от ведомственной принадлежности, организационно-правовой формы и формы собственности и необходимого расчетного аварийного запаса материально-технических ресурсов для локализации аварийных ситуаций.

12. Управлению ЖКХ и инфраструктуры администрации Павловского муниципального округа:

12.1. В пределах своей компетенции осуществлять контроль за своевременным и качественным выполнением мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы к работе в отопительный период 2026-2027 гг.

12.2. В установленном порядке обеспечить взаимодействие организаций жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса в вопросах надежности и бесперебойной работы систем жизнеобеспечения.

12.3. Представить в Министерство энергетики и ЖКХ Нижегородской области сводную заявку на организацию размещения муниципального заказа на закупку топлива для муниципальных

нужд на отопительный период 2026-2027 гг. либо организовать закупку учреждениями самостоятельно.

12.4. Осуществлять контроль за выполнением графика поставки завозимого топлива;

12.5. В срок до 25 мая 2026 года провести сверку по наличию остатков топлива (угля, мазута) по котельным округа.

12.6. Еженедельно (по средам) представлять в центральную дежурно-диспетчерскую службу министерства жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Нижегородской области сведения о ходе подготовки к работе в отопительный период начиная с июня месяца текущего года по форме № 1 – ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», утвержденной постановлением Федеральной службы государственной статистики от 17 июня 2025 г. № 291.

12.7. Привести муниципальные правовые акты в сфере жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с действующим законодательством.

13. Административно-территориальным управлениям администрации Павловского муниципального округа:

13.1. Обеспечить контроль за своевременным выполнением работ по ремонту, проверке, прочистке дымоходов и вентканалов многоквартирных и жилых домов, общественных и административных зданий, где используется газ, заменой неисправных отопительных котлов в жилищном фонде, закрытию тепловых контуров зданий и сооружений, промывке и опрессовке систем теплоснабжения домов, ревизии отопления в подъездах многоквартирных домов.

13.2. До 20.05.2026 г. утвердить график по обеспечению оформления паспортов готовности многоквартирных жилых домов, независимо от формы собственности, к отопительному периоду 2026-2027 гг. и представить в управление ЖКХ и инфраструктуры администрации Павловского муниципального округа.

13.3. В срок до 10 сентября 2026 г. организовать и провести работу по подготовке паспортов готовности многоквартирных жилых домов, в том числе ЖСК, ТСЖ, ТСН и многоквартирных домов, находящихся в непосредственном управлении, а также многоквартирных домов, способ управления которыми не выбран либо не реализован. Отчет о подписанных паспортах готовности представлять в управление ЖКХ и инфраструктуры администрации Павловского муниципального округа еженедельно (по понедельникам).

13.4. Провести мероприятия, направленные на заключение собственниками помещений в многоквартирных домах и жилых домов, управляющими организациями, товариществами собственников жилья договоров на техническое обслуживание внутридомового газового оборудования, внутриквартирного газового оборудования, диагностику газового оборудования и аварийно-диспетчерское обеспечение с организациями, имеющими соответствующие разрешения на осуществление указанного вида деятельности.

13.5. Проводить работу по выявлению в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 2009 года N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" бесхозяйных объектов тепло-, газо-, электро-, водоснабжения и водоотведения.

14. Комитету по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области проводить необходимую работу по государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты энергетики и коммунальной сферы, в том числе бесхозяйные объекты. Обеспечить передачу в эксплуатацию выявляемых бесхозяйных объектов в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года N 190-ФЗ "О теплоснабжении" и Федерального закона от 7 декабря 2011 года N 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении".

15. Руководителям теплоснабжающих организаций, предприятий жилищно-коммунального хозяйства, независимо от форм собственности, руководителям бюджетных организаций и муниципальных учреждений, начальникам АТУ рекомендовать взаимодействовать с центральной дежурно-диспетчерской службой ГО и ЧС («05») или ЕДДС («112») при авариях на поднадзорных им объектах в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 27 декабря 2005 года № 323 «О системе оперативно-диспетчерского управления при авариях и чрезвычайных ситуациях Нижегородской области».

16. Рекомендовать руководителям организаций всех организационно-правовых форм и форм собственности, имеющих в ведении жилищный фонд, объекты социальной сферы, топливно-энергетического комплекса, инженерной инфраструктуры, АТУ Павловского муниципального округа:

16.1. Ежемесячно – первого числа каждого месяца, представлять в управление ЖКХ и инфраструктуры администрации Павловского муниципального округа сведения о ходе подготовки к работе в отопительный период 2026-2027 гг., в том числе сведения о выполнении капитального и текущего ремонтов, начиная с 1 июня 2026г.

16.2. Обеспечить проведение расчетов по оплате за энергоресурсы в соответствии с договорами и соглашениями до начала отопительного периода 2026-2027 гг.

Срок: до 01.08.2026 г.

16.4. Обеспечить своевременное оформление и представление в Комиссию по подготовке объектов энергетического, жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и объектов социально-культурного назначения пакета документов для проведения оценки готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов в соответствии с утвержденным графиком.

17. Оперативно-диспетчерским службам ресурсоснабжающих организаций незамедлительно информировать центральную дежурно-диспетчерскую службу государственного казенного учреждения «Управление по обеспечению деятельности министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области», федеральное казенное учреждение «ЦУКС ГУ МЧС России по Нижегородской области», Волжско-Окское управление Ростехнадзора при авариях на поднадзорных им объектах Павловского муниципального округа в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 27 декабря 2005 г. № 323 «О единой системе оперативно-диспетчерского управления при авариях и чрезвычайных ситуациях Нижегородской области».

18. Рекомендовать лицам, указанным в пунктах 5 – 11 настоящего распоряжения, завершить подготовку объектов к отопительному периоду 2026-2027 годов в срок до 10.09.2026 г.

19. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава местного самоуправления

А.О. Кириллов

Приложение № 1
к распоряжению администрации
Павловского муниципального округа
от 30.04.2026 № 616

Утверждено

План подготовки к отопительному периоду 2026-2027 гг. Павловского муниципального округа Нижегородской области

1. Общие сведения:

1.1. Административно-территориальные управления администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области, имеющие на своей территории централизованное теплоснабжение:

Павловское АТУ администрации Павловского МО Нижегородской области
Ворсменское АТУ администрации Павловского МО Нижегородской области
Тумботинское АТУ администрации Павловского МО Нижегородской области
Коровинское АТУ администрации Павловского МО Нижегородской области
Таремское АТУ администрации Павловского МО Нижегородской области
Горбатовское АТУ администрации Павловского МО Нижегородской области

1.2. На территории Павловского муниципального округа Нижегородской области расположено 29 котельных, в т.ч. 7 муниципальных, общей мощностью 257,3 Гкал/час, 3 ЦТП, 120 км. тепловых сетей в двухтрубном исполнении, 504 многоквартирных дома с централизованным теплоснабжением, 81 организация, имеющая на своем балансе объекты с централизованным теплоснабжением. Все системы теплоснабжения на территории округа являются закрытыми.

1.3. Лица, осуществляющие подготовку объектов к отопительному периоду 2026-2027 гг.:

1.3.1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации:

- ЕТО ООО "Финансово-строительная корпорация "Энерго Строй"
- ЕТО МУП "Тепло"
- ЕТО ПАО «Павловский ордена Почета завод художественных металлоизделий им. Кирова»
- ГКОУ «Павловский санаторный детский дом»
- АО "Гидроагрегат"
- ПАО "Павловский автобус"
- ЕТО ФКП «Завод имени Я.М. Свердлова»
- ООО НПО "Мехинструмент"

1.3.2. Управляющие организации, имеющие в управлении многоквартирные дома с централизованным теплоснабжением:

- ООО "Павловская домоуправляющая компания"
- ООО "ПавловоЖилСервис"
- ООО "Ворсменская домоуправляющая компания"
- ООО "Центр"
- ООО "ЖКХ-Сервис"

1.3.3. ТСЖ, ЖСК, ТСН, имеющие в управлении многоквартирные дома с централизованным теплоснабжением.

1.3.4. МКД в непосредственном управлении с централизованным теплоснабжением.

1.3.5. Бюджетные организации, имеющие на балансе объекты с централизованным теплоснабжением.

1.3.6. Прочие организации, имеющие на балансе объекты с централизованным теплоснабжением.

2. Анализ прохождения трех прошлых отопительных периодов.

Отопительный период	Продолжительность отопительного периода, дни	Средняя температура наружного воздуха, °С	Технологические нарушения на системах ЦО			
			Количество	Технологические нарушения на источниках тепловой энергии	Технологические нарушения на тепловых сетях и сетях ГВС	Принятые меры
2025-2026			0	Технологических нарушений не было	Технологических нарушений не было	
2024-2025	216	1,47°С	ЦО -1	Технологических нарушений не было	1. ООО «ФСК Энерго Строй» - утечка на сетях ЦО.	1. . ООО «ФСК Энерго Строй» - заменен участок тепловой сети.
2023-2024	216	-1,73°С	ЦО -2 ГВС - 1	Технологических нарушений не было	1. ООО «Агрофирма Павловская» - утечка на сетях ЦО и ГВС, жалобы жителей на качество ГВС. 2. МУП «Тепло» - утечка на сетях г. Павлово ул. Маяковского.	1. ООО «Агрофирма Павловская» - утечки устранены, в 2025 г. ж/фонд переклочен от котельной ООО «Агрофирма Павловская» на котельную ООО «ФСК Энерго Строй» ул. Строителей г. Павлово. 2. МУП «Тепло» - заменен участок тепловой сети с вводом в многоквартирный дом.
2022-2023	211	-1,11°С	ЦО - 2	Технологических нарушений не было	1. ООО «ФСК Энерго Строй» - утечка на сетях г. Павлово ул. Транспортная. 2. МУП «Тепло» - утечка на сетях г. Павлово ул. Маяковского.	1. ООО «ФСК Энерго Строй» заменен участок тепловой сети с вводом в многоквартирный дом. 2. МУП «Тепло» - заменен участок тепловой сети с вводами в многоквартирные дома.

Технологические нарушения устранены в нормативные сроки.

3. Организационные мероприятия по подготовке к отопительному периоду 2026-2027 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный (должность)	Примечание
1	Создание Комиссии по подготовке объектов энергетического, жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и объектов социально-культурного назначения к отопительному периоду 2026-2027 гг. в Павловском муниципальном округе Нижегородской области	15.05.2026	Первый зам. главы администрации	
3	Утверждение программы подготовки к отопительному периоду 2026-2027 гг. Павловского МО	20.05.2026	Председатель Комиссии по подготовке к отопительному периоду	
4	Утверждение графика проверки к отопительному периоду 2026-2027 гг. АТУ Павловского МО	15.05.2026	Председатель Комиссии по подготовке к отопительному периоду	
5	Оказание методической помощи лицам, осуществляющим подготовку объектов к отопительному периоду 2025 – 2026 г	Постоянно при подготовке к ОЗП	Председатель Комиссии по подготовке к отопительному периоду	
6	Проведение заседаний Комиссии по подготовке к отопительному периоду 2026-2027 гг. Павловского МО	По мере необходимости	Председатель Комиссии по подготовке к отопительному периоду	

7	Проведение оценки готовности к отопительному периоду 2026-2027 гг. теплоснабжающих и теплосетевым организаций	10.09.2026 – 10.10.2026	Комиссии АТУ по подготовке к отопительному периоду	
8	Проведение оценки готовности к отопительному периоду 2026-2027 гг потребителей	10.08.2026 – 10.09.2026	Комиссии АТУ по подготовке к отопительному периоду	
9	Подготовка и выдача актов о готовности к отопительному периоду теплоснабжающим и теплосетевым организациям	10.10.2026	Комиссии АТУ по подготовке к отопительному периоду	
10	Подготовка и выдача актов о готовности к отопительному периоду потребителям	10.09.2026	Комиссии АТУ по подготовке к отопительному периоду	
11	Подготовка и выдача паспортов о готовности к отопительному периоду теплоснабжающим и теплосетевым организациям	16.11.2026	Комиссии АТУ по подготовке к отопительному периоду	
12	Подготовка и выдача паспортов о готовности к отопительному периоду потребителям	17.09.2026	Комиссии АТУ по подготовке к отопительному периоду	

4. Технические мероприятия по подготовке к отопительному периоду 2026-2027 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный (должность)	Примечание
1	Строительство тепловых сетей от котельной по адресу: Нижегородская обл., Павловский МО, с. Таремское, ул. Школьная, 34а до ж.д. №22 ул. Школьная с переключением потребителей	10.09.2026 г.	Директор ООО «ФСК Энерго Строй», Первый зам. главы администрации Павловского МО, Начальник Таремского АТУ	Мероприятие схемы ТС
2	Выявление бесхозных сетей	постоянно	КУМИиЗР, Начальники АТУ	

Приложение № 2
к распоряжению администрации
Павловского муниципального округа
от 30.04.2026 № 616

СОСТАВ

Комиссии по подготовке объектов энергетического, жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и объектов социально-культурного назначения к отопительному периоду 2026-2027 годов в Павловском муниципальном округе Нижегородской области

Председатель Комиссии:

Баринов И.А. – первый заместитель главы администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области;

Заместители председателя Комиссии:

Огурцов Д.Г. – председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области;

Ермолаев А.Ю. – начальник управления ЖКХ и инфраструктуры администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области;

Члены Комиссии:

Тюрина Г.А. – начальник управления образования администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области;

Сачкова Л.А. – начальник управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области;

Савельева С.Н. - начальник отдела ЖКХ и инфраструктуры управления ЖКХ и инфраструктуры администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области;

Орешкова О.В. - консультант отдела ЖКХ и инфраструктуры управления ЖКХ и инфраструктуры администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области;

Тарасов С.А. – начальник Павловского АТУ;

Капускин С.А. – начальник Ворсменского АТУ;

Крылова А.А. – начальник Тумботинского АТУ;

Шахов Ю.Г. – начальник Таремского АТУ;

Шошин А.Н. – начальник Коровинского АТУ;

Семиков А.С. – начальник Горбатовского АТУ;

Маслагин А.С. – главный врач ГБУЗ НО «Павловская ЦРБ» (по согласованию);

Бирюков И. В. – директор МУП «Водоканал» г. Павлово;

Шалбин Д.А. – генеральный директор ООО «Павловская домоуправляющая компания» (по согласованию);

Потапова М.В. – директор ООО «ФСК «Энерго Строй» (по согласованию);

Куракин А.Н. - заместитель директора - главный инженер Филиала ПАО «Газпром газораспределение Нижний Новгород» в г. Павлово (по согласованию).

Государственный инспектор Ростехнадзора (по согласованию).

Епифанова Е.В. – консультант Выксунского отдела государственной жилищной инспекции Нижегородской области, старшего государственного жилищного инспектора Нижегородской области (по согласованию).

Положение
о Комиссии по подготовке объектов энергетического, жилищно-коммунального
хозяйства, жилищного фонда и объектов социально-культурного назначения к
отопительному периоду 2026-2027 годов в Павловском муниципальном округе
Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по подготовке объектов энергетического, жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и объектов социально-культурного назначения к отопительному периоду 2026-2027 годов в Павловском муниципальном округе Нижегородской области (далее-Комиссия) устанавливает задачи, права и порядок работы Комиссии.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Павловского муниципального округа и настоящим Положением.

1.3. Комиссия является действующим, координационным органом, созданным в целях проведения контроля за подготовкой объектов энергетического, жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и объектов социально-культурного назначения к отопительному периоду 2026-2027 гг., выполнением программы и плана мероприятий по подготовке к отопительному периоду.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Целью Комиссии является обеспечение своевременной подготовки объектов энергетического, жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и объектов социально-культурного назначения к работе в отопительный период.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

- координация деятельности учреждений и организаций при подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и топливно-энергетического комплекса к работе в отопительный период.

- контроль за ходом подготовки к отопительному периоду и обеспечению устойчивого функционирования объектов энергетического, жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и объектов социально-культурного назначения, расположенных на территории Павловского муниципального округа Нижегородской области;

- оказание консультативной помощи теплоснабжающим и теплосетевым организациям, владельцам тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями, потребителям тепловой энергии при реализации мероприятий по подготовке объектов к работе в отопительный период;

- проведение оценки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, владельцев тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями, потребителей тепловой энергии в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду».

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Для осуществления возложенных задач Комиссия имеет право:

3.1.1. рассматривать на своих заседаниях вопросы, связанные с подготовкой к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, владельцев тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями, потребителей тепловой энергии.

3.1.2. осуществлять взаимодействие с учреждениями и организациями, независимо от формы собственности, имеющими в ведении объекты жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и топливно-энергетического комплекса по вопросам подготовки объектов к работе в отопительный период;

3.1.3. запрашивать отчеты о выполнении организациями мероприятий по подготовке объектов к работе в отопительный период, запрашивать у руководителей предприятий, организаций, учреждений письменные объяснения о причинах отставания или невыполнения запланированных объёмов предпринятых работ, а также заслушивать их отчёты.

3.1.4. образовывать при необходимости рабочие группы для оперативной и качественной подготовки документов и решений по отдельным проблемам, связанным с выполнением возложенных на Комиссию задач.

3.1.5. взаимодействовать с федеральными исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями с целью выполнения возложенных на Комиссию задач.

3.1.6. привлекать специалистов для проведения специализированной экспертизы по вопросам, выносимым на рассмотрение Комиссии.

3.1.7. вносить в установленном порядке органам местного самоуправления и организациям предложения по вопросам, отнесённым к компетенции Комиссии.

3.1.8. направлять обращения в контролирующие организации для принятия мер к организациям по фактам нарушения сроков подготовки к отопительному периоду.

3.2. При осуществлении возложенных задач Комиссия обязана оказывать методическую помощь учреждениям и организациям, независимо от формы собственности, в вопросах подготовки к отопительному периоду.

4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, членов Комиссии. Комиссия назначается распоряжением администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области.

4.2. Комиссия возглавляется председателем Комиссии. Председатель Комиссии возглавляет работу Комиссии и руководит деятельностью Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия возлагаются на заместителей председателя Комиссии.

4.3. В Комиссию включаются представители отраслевых направлений администрации Павловского муниципального округа, начальники административно-территориальных управлений администрации Павловского муниципального округа, представители единой теплоснабжающей организации (по согласованию), представители ресурсоснабжающих организаций (по согласованию), представители управляющих компаний (по согласованию), представитель Ростехнадзора (по согласованию), представитель государственной жилищной инспекции Нижегородской области.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Работа Комиссии осуществляется в форме заседания и инспектирования объектов, в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее членов. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Организация работы Комиссии осуществляется заместителем председателя Комиссии.

5.5. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

5.6. Решение Комиссии оформляется в форме протокола.

5.7. Организацию обеспечения деятельности Комиссии осуществляет администрация Павловского муниципального округа Нижегородской области.