

**Администрация Павловского муниципального округа
Нижегородской области**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

_____16.04.2026_____

№ 574

**О внесении изменений и дополнений
в постановление администрации Павловского муниципального округа
Нижегородской области от 10 сентября 2025 г. № 1375
«Об утверждении Административного регламента по предоставлению
муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в
образовательные учреждения, реализующие образовательные
программы дошкольного образования»**

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с ч. 2.1 ст. 78 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236», принимая во внимание письмо Павловской городской прокуратуры от 17 марта 2026 г. №2-10- 2026 администрация Павловского муниципального округа Нижегородской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Павловского муниципального округа от 10 сентября 2025 г. № 1375 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги ««Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования» (далее- Административный регламент) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 28 раздела III Административного регламента дополнить подпунктом 28.1 и изложить его в следующей редакции:

«28.1. Иностранцы граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа,

подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации.

Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют) в образовательную организацию:

копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) страхового номера

индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности, в том числе копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика, (при наличии).

В случае непредставления полного комплекта документов в сроки, установленные локальным нормативным актом образовательной организации, образовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения. Ребенок остается на учете и направляется в муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места при наличии у родителя (законного представителя) полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом, а также при наличии свободных мест в образовательной организации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Требования настоящего пункта не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Указанные иностранные граждане предъявляют следующие документы:

копию свидетельства о рождении ребенка;

копию паспорта;

справку о регистрации по месту жительства.

После приема полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом, образовательная организация заключает договор об образовании по

образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и действует до 28 июня 2026 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Лисина Д.Н.

Первый заместитель главы администрации

И.А. Баринов