

**Администрация Павловского муниципального округа
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2026

№710

**О создании наблюдательной комиссии по реализации на территории
Павловского муниципального округа Нижегородской области
Федерального закона от 6 февраля 2023 г. N 10-ФЗ «О пробации в
Российской Федерации»**

В целях реализации на территории Павловского муниципального округа Нижегородской области Федерального закона от 6 февраля 2023 г. N 10-ФЗ "О пробации в Российской Федерации", администрация Павловского муниципального округа Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Создать наблюдательную комиссию по реализации на территории Павловского муниципального округа Нижегородской области Федерального закона от 6 февраля 2023 г. № 10-ФЗ «О пробации в Российской Федерации».
2. Утвердить прилагаемый состав наблюдательной комиссии по реализации на территории Павловского муниципального округа Нижегородской области Федерального закона от 6 февраля 2023 г. № 10-ФЗ «О пробации в Российской Федерации».
3. Утвердить прилагаемое Положение о наблюдательной комиссии по реализации на территории Павловского муниципального округа Нижегородской области Федерального закона от 6 февраля 2023 г. № 10-ФЗ "О пробации в Российской Федерации".
4. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Павловского муниципального округа Лисина Дмитрия Николаевича.

Глава местного самоуправления

А.О.Кириллов

УТВЕРЖДЕН
к постановлению администрации Павловского
муниципального округа Нижегородской
области
от 05.05.2026 № 710

СОСТАВ
наблюдательной комиссии по реализации на территории Павловского
муниципального округа Нижегородской области Федерального закона от 6 февраля 2023 г.
№ 10-ФЗ «О пробации в Российской Федерации»

Председатель комиссии	Лисин Дмитрий Николаевич- заместитель главы администрации Павловского муниципального округа
Заместитель председателя	Кондакова Ирина Владимировна- заместитель главы, начальник экономического отдела
Секретарь комиссии	Дерябина Елена Александровна – старший инспектор группы пробации Павловского МФ ФКУ УИИ ГУФСИН России по Нижегородской области.
Члены комиссии	
Шаферова Анжелика Владимировна	начальник Павловского МФ ФКУ УИИ ГУФСИН России по Нижегородской области.
Серебряков Сергей Ростиславович	Директора ГКУ НО «Управление социальной защиты населения Павловского муниципального округа Нижегородской области.
Тюрина Галина Александровна	Начальник управления образования администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области
Маслагин Александр Сергеевич	Директор ГБУЗ НО «Окский межрайонный медицинский центр»
Сергеева Татьяна Сергеевна	Директор Павловского филиала ГКУ НО «Нижегородский Центр занятости населения Нижегородской области.
Сачкова Любовь Александровна	начальник управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области
Блинова Алена Алексеевна	начальник отделения – старший судебный пристав Павловского РОСП ГУФССП по Нижегородской области

Ремизов Александр Сергеевич	Начальник МО МВД России «Павловский» (по согласованию).
Тутакина Полина Александровна	Социальный координатор фонда «Защитники Отечества» (по согласованию).
Бубнова Наталья Николаевна	Директор МАУ «Бизнес –Инкубатор «Павловский».
Козинцын Владимир Михайлович	Козинцын Владимир Михайлович - Павловский городской прокурор Нижегородской области.
Сохоян Роберт Антонович	начальник военно-учетного стола администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области
Алмазова Светлана Геннадьевна	Наказной Атамана Павловского муниципального округа Нижегородской области.
Ахунов Тимур Алишерович	Председатель Молодежной политики при Совете депутатов Павловского муниципального округа Нижегородской области.
Иерей Антоний Аракин	благочинный Павловского округа Нижегородской области.
Тарасов Сергей Анатольевич	начальник Павловского АТУ
Капускин Сергей Алексеевич	начальник Ворсменского АТУ
Семиков Андрей Сергеевич	начальник Горбатовского АТУ
Крылова Анна Александровна	начальник Тумботинского АТУ
Шахов Юрий Георгиевич	начальник Таремского АТУ
Постнов Владимир Валентинович	начальник Калининского АТУ
Шошкина Наталья Александровна	начальник Варезского АТУ
Самоваров Николай Юрьевич	начальник Грудцинского АТУ
Шошин Алексей Николаевич	начальник Коровинского АТУ
Дорогина Ирина Васильевна	начальник Абабковского АТУ

**Положение
о наблюдательной комиссии по реализации на территории Павловского
муниципального округа Нижегородской области Федерального закона от 6
февраля 2023 г. № 10-ФЗ «О пробации в Российской Федерации»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность наблюдательной комиссии по реализации на территории Павловского муниципального округа Нижегородской области Федерального закона от 6 февраля 2023 г. № 10-ФЗ. «О пробации в Российской Федерации» (далее - межведомственная рабочая группа), являющейся совещательным органом, обеспечивающим организацию взаимодействия органов местного самоуправления Павловского муниципального округа Нижегородской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, учреждений уголовно-исполнительной системы, государственных учреждений службы занятости населения, организаций социального обслуживания, медицинских учреждений (далее - субъекты пробации) по реализации на территории Нижегородской области Федерального закона от 6 февраля 2023 г. N 10-ФЗ «О пробации в Российской Федерации».

1.2. Наблюдательная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 6 февраля 2023 г. №10-ФЗ «О пробации в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Организационное, методическое и материально-техническое обеспечение деятельности межведомственной рабочей группы осуществляет администрация Павловского муниципального округа Нижегородской области.

2. Основные функции наблюдательной комиссии

2.1. Наблюдательная комиссия:

- осуществляет подготовку предложений по разработке и внесению изменений в нормативные правовые акты Павловского муниципального округа Нижегородской области в области содействия занятости населения, ресоциализации, социальной адаптации и социальной реабилитации осужденных и лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказания в виде принудительных работ или лишения свободы;

- осуществляет подготовку предложений по реализации мер, направленных, на экономическое стимулирование работодателей, трудоустраивающих осужденных и лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказания в виде принудительных работ или лишения свободы;

- обеспечивает взаимодействие субъектов пробации с Уполномоченным по правам человека в Нижегородской области, Уполномоченным по правам ребенка в Нижегородской области, институтами гражданского общества; общественными

организациями, средствами массовой информации, религиозными объединениями, гражданами в целях информирования общественности о деятельности в сфере пробации, привлечения общественности к процессу ресоциализации, социальной адаптации и социальной реабилитации лиц, в отношении которых применяется пробация.

3. Основные задачи наблюдательной комиссии

1.3. Основной задачей наблюдательной комиссии является организация взаимодействия субъектов пробации по реализации мер, направленных на создание условий для оказания помощи лицам, в отношении которых применяется пробация, в вопросах восстановления социальных связей, востребованности профессиональных навыков и трудоустройства, обеспечения жильем, получения образования, реализации права на социальное обслуживание, получения медицинской психологической и юридической помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечение гарантий защиты прав и свобод человека и гражданина.

4. Права наблюдательной комиссии

Наблюдательная комиссия группа имеет право:

- запрашивать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от субъектов пробации, органов государственной власти, местного самоуправления, общественных объединений, организаций (независимо от форм собственности) и должностных лиц;

- создавать в необходимых случаях временные экспертные группы для изучения проблемных вопросов, отнесенных к компетенции наблюдательной комиссии;

- привлекать для участия в заседаниях наблюдательной комиссии должностных лиц и специалистов подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления, а также представителей организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями.

5. Состав наблюдательной комиссии

5.1 Состав наблюдательной комиссии утверждается постановлением администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области.

5.2 В состав наблюдательной комиссии входят руководитель наблюдательной комиссии, заместитель руководителя наблюдательной комиссии, секретарь наблюдательной комиссии и члены комиссии.

5.3 Состав наблюдательной комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления, учреждений уголовно-исполнительной системы, государственных учреждений службы занятости населения, организаций социального обслуживания, медицинских учреждений.

5.4 Руководитель наблюдательной комиссии является заместителем главы, начальник управления социальной политики администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области.

5.5 Руководитель наблюдательной комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью наблюдательной комиссии;
- 2) ведет заседания наблюдательной комиссии, подписывает протоколы заседаний;
- 3) осуществляет от имени наблюдательной комиссии взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами

государственной власти Нижегородской области, органами местного самоуправления, общественными и религиозными объединениями, иными организациями;

4) направляет главе местного самоуправления Павловского муниципального округа предложения по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы.

5.6 В отсутствие руководителя наблюдательной комиссии его полномочия осуществляет заместитель руководителя наблюдательной комиссии.

5.7 Секретарь наблюдательной комиссии:

1) организует подготовку заседаний наблюдательной комиссии;

2) готовит повестку заседания наблюдательной комиссии;

3) информирует членов наблюдательной комиссии о повестке заседания наблюдательной комиссии, дате, времени и месте проведения заседания наблюдательной комиссии. При необходимости членам наблюдательной комиссии к заседанию наблюдательной комиссии представляются материалы по вопросам, включенным в повестку заседания наблюдательной комиссии посредством системы электронного документооборота и (или) электронной почты;

4) ведет протокол заседания наблюдательной комиссии и обеспечивает его рассылку через систему электронного документооборота и (или) по электронной почте всем членам наблюдательной комиссии;

5) принимает от членов наблюдательной комиссии предложения в повестку заседания межведомственной рабочей группы, направленные через систему электронного документооборота и (или) по электронной почте;

6) обеспечивает взаимодействие наблюдательной комиссии с уполномоченным по правам человека в Нижегородской области, Уполномоченным по правам ребенка в Нижегородской области, институтами гражданского общества; общественными организациями, средствами массовой информации, религиозными объединениями, гражданами;

7) ведет делопроизводство наблюдательной комиссии.

5.8 Члены межведомственной рабочей группы:

1) организуют подготовку докладов, информационно-аналитических, справочных и иных материалов по вопросам повестки дня в части, касающейся полномочий представляемого ими в составе наблюдательной комиссии (организации);

2) выступают на заседаниях наблюдательной комиссии, вносят предложения по вопросам, входящим в ее компетенцию, в случае необходимости ставят их на голосование;

3) участвуют в голосовании по проектам принимаемых решений;

4) организуют в рамках своих должностных полномочий выполнение решений наблюдательной комиссии;

5) обеспечивают взаимодействие органа (организаций), представителем которого они являются, с наблюдательной комиссией и ее секретарем;

6) привлекают по согласованию с руководителем наблюдательной комиссии в установленном порядке сотрудников и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления и организаций к экспертной, аналитической и иной работе, связанной с деятельностью наблюдательной комиссии;

7) излагают, в случае несогласия с решением наблюдательной комиссии, в письменной форме особое мнение, которое отражается в протоколе заседания наблюдательной комиссии.

6. Регламент деятельности наблюдательной комиссии

6.1. Наблюдательная комиссия осуществляет свою деятельность посредством рассмотрения вопросов на заседаниях наблюдательной комиссии.

Заседания наблюдательной комиссии проходят в очной форме путем непосредственного присутствия на заседании наблюдательной комиссии или путем использования видео-конференц-связи, а также с использованием технических средств связи, позволяющих вести обсуждение в режиме реального времени без нахождения членов наблюдательной комиссии в месте проведения заседания наблюдательной комиссии. Факт участия членов наблюдательной комиссии в заседании посредством видео-конференц связи, а также иных технических средств связи, позволяющих обеспечить общение в режиме реального времени, отражается в протоколе заседания наблюдательной комиссии.

6.2 Заседания наблюдательной комиссии проводятся по мере необходимости по решению руководителя наблюдательной комиссии.

6.3 Наблюдательная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины членов утвержденного состава наблюдательной комиссии.

6.4 Решения наблюдательной комиссии принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании наблюдательной комиссии является решающим.

6.5 Решения наблюдательной комиссии оформляются протоколом заседания наблюдательной комиссии, который в течение 7 рабочих дней со дня проведения заседания наблюдательной комиссии подписывается председательствующим на заседании наблюдательной комиссии.

6.6 Протокол заседания наблюдательной комиссии доводится до сведения членов наблюдательной комиссии в форме электронного документа по электронной почте и (или) через систему электронного документооборота в течение 5 дней со дня его подписания.